

Liebe (ehemalige) Teilnehmer(innen) und Freunde des Weiterbildungsinstituts,

nach warmen und sonnenreichen Spätsommer- und Herbstwochen finden wir endlich wieder Zeit, Ihnen auf diesem Weg Neuigkeiten in und von Ihrem Weiterbildungsinstitut Wbi zu berichten – und da ist einiges passiert ...



**Management-Assistentin.** Im Rahmen des Projekts „Regionen stärken Frauen“ startet das Wbi in Dortmund einen neuen berufsbegleitenden Lehrgang zur Frauenaufstiegsförderung: Management-Assistentin mit Schwerpunkt „Kommunikation“. Die Schulung mit über 400 Unterrichtsstunden geht über ein Jahr und endet mit einer anerkannten bSb-Prüfung (Bundesverband Sekretariat und Büromanagement). Die Teilnahmegebühr reduziert sich durch die Förderung auf einen Eigenanteil von 305,52 €. Lehrgangstart ist am Montag, 30. Oktober. Einige wenige Plätze sind noch frei.



**Wbi ist zertifiziert.** Auf die Qualität unserer Bildungsangebote und unsere Kundenorientierung haben wir zwar schon immer besonders großen Wert gelegt, aber wir wollten uns das auch von einer neutralen Stelle bestätigen lassen. Seit Anfang dieses Jahres ist das Wbi für „Entwicklung und Durchführung komplexer Personalentwicklungsmaßnahmen mit den Schwerpunkten Bildung, Training und Vermittlung sowie Existenzgründerberatung“ nach DIN EN ISO 9001 zertifiziert und nach AZWV anerkannt.



**Wbi baut .garagen.** Seit kurzem hat die Weiterbildungsinstitut Wbi GmbH eine 100-%ige Tochtergesellschaft, die Wbi startup GmbH .garage ruhr. Im Auftrag der JobCenter Dortmund und Essen haben wir die .garage dortmund und die .garage essen gebaut. Dort steht bis zu 50 Existenzgründern je ein Arbeitsplatz zur Verfügung. Über einen Zeitraum von sechs Monaten werden die Gründer nach einem festen Ablaufplan, der vom Kooperationspartner enigma aus Hamburg übernommen wird, geschult, beraten und gecoacht. Am 9. Oktober sind in der .garage dortmund im Stiftsforum Hörde die ersten neun „Garagies“ gestartet. In der Hoffnungsstraße 2 der .garage essen sind am 16. Oktober fünf Gründer eingemündet. Mehr über das Projekt .garage erfahren Sie unter [www.wasistgarage.de](http://www.wasistgarage.de).



**Kommunikationsassistentin.** Am 20. November startet im Weiterbildungsinstitut Dortmund ein neuer Lehrgang in Vollzeit. Neben EDV-Anwenderkenntnissen und Büroorganisation liegen die Unterrichtsschwerpunkte im kommunikativen Bereich (u. a. Korrespondenz- und Telefontraining). Die Lehrgangsgebühren können über Bildungsgutschein vom JobCenter finanziert werden.



**start-Messe in Essen.** Ende September waren wir wieder mit unserem Partner merkurstartup in Essen auf der Existenzgründer-Messe start mit einem Stand vertreten. Aber nicht nur unser neu gestalteter Wbi-Stand, auch die Fachvorträge von Barbara Rummel, Walter Schiller und Hajo Streitberger fanden großes Interesse.



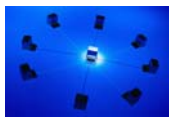
**Kaufmännische Assistentin.** In Kooperation mit dem Wbi führt die gabs in Gelsenkirchen einen über den Europäischen Sozialfonds geförderten Lehrgang zur Vorbereitung auf die bSb-Prüfung „Kaufmännische Assistentin“ durch.



**Unternehmerwissen.** Neben dem Infotag zur Existenzgründung und dem darauf aufbauenden 3-tägigen Gründerwissen bietet das Wbl gemeinsam mit merkur-startup jetzt regelmäßig drei 2-tägige Veranstaltungen an, die besonders für Jungunternehmer geeignet sind: „Steuern und Finanzbuchhaltung“, „Mit Marketing erfolgreich werben“ und „Kunden finden – Kunden binden“. Der Eigenanteil für diese über das Wirtschaftsministerium geförderten Seminare beträgt nur 10 € pro Tag. Im November werden alle drei Veranstaltungen im Wbl Oberhausen angeboten und in Kürze auch regelmäßig in Essen.



**berufsbegleitende Lehrgänge.** Anfang 2007 starten einige neue Lehrgänge: Im Januar beginnt im Wbl Essen und im März im Wbl Dortmund der IHK-Zertifikatslehrgang „Professionelles Office-Management“. Ab Februar wird im Wbl Oberhausen ein Lehrgang in Wirtschaftsenglisch zur Vorbereitung auf die LCCI-Prüfung durchgeführt. Für diese und weitere Lehrgänge können Beschäftigte in NRW unter bestimmten Voraussetzungen einkommensunabhängig über den Bildungsscheck 50 % der Lehrgangsgebühren finanziert bekommen. Gerne informieren wir Interessenten über die Lehrgangsinhalte und darüber, wie ein solcher Bildungsscheck schnell und einfach zu erhalten ist.



**Gründertreff.** Die Oberhausener Wirtschaftsförderung ENO veranstaltet jeden zweiten Donnerstag im Monat einen Gründertreff im Hostel Veritas auf der Essener Straße. Neben einem Schwerpunktreferat gibt es gute Möglichkeiten zum Netzwerken. Viele Existenzgründer, die vom Wbl in Oberhausen begleitet werden, nutzen schon diese Möglichkeit zum Informations- und Kontaktausgleich. Am Donnerstag, 11. Januar 2007, wird Wbl-Coach und -Vertriebstrainer Thomas Hicking Tipps zum Thema „Wie gewinne ich Neukunden?“ geben.



**Neue Mitarbeiterin.** Ganz neu im Wbl-Team ist die Diplom-Pädagogin Anke Schürmann-Rupp. Sie ist von einem Mülheimer Bildungsträger zum Wbl nach Essen gewechselt und dort als Projektleiterin für die Koordination von Qualifizierungen zuständig.



**Pressekonferenz des OB.** Immer wieder werden die Räumlichkeiten des Weiterbildungsinstituts für besondere Anlässe genutzt. So hat im Oktober Oberhausens Oberbürgermeister Klaus Wehling gemeinsam mit Bürgermeisterin Elia Albrecht-Mainz und Citymanager Franz Muckel in den Wbl-Räumen im Forum am Altmarkt eine Pressekonferenz durchgeführt.



**W.I.R.** Weiterbildung im Revier e. V. (kurz W.I.R.) heißt ein Zusammenschluss von ca. 35 Bildungsträgern im Ruhrgebiet. Der Verein betreibt u. a. in Essen Weiterbildungstheken in der Arbeitsagentur und in den JobCentern, führt Beratungen zum Bildungsscheck durch und ist für die Koordination der Einzeltrainingsmaßnahmen der Arbeitsagentur Essen zuständig. Bei der Neuwahl Anfang September wurde ein Wbl-Vertreter in den vierköpfigen Vereinsvorstand gewählt



**Excel-Tipp.** In vielen Tabellen macht es Sinn, das Bearbeitungsdatum oder sogar die Uhrzeit in der Tabelle einzublenden. Das erlaubt Excel sogar ganz praktisch auf Tastendruck, wobei das eingefügte Datum und die Uhrzeit bei Ihrer weiteren Arbeit an der Tabelle unverändert bleiben. Mit diesen Schritten sparen Sie eine umständliche Eingabe von Hand: Positionieren Sie die Markierung in die Zelle, in der Sie Datum oder Uhrzeit einfügen möchten. Nun benutzen Sie für das Datum die Tastenkombination [STRG] [.] , also [STRG] festhalten und [.] anschlagen. Das funktioniert nur mit dem Punkt über der Leertaste, nicht mit dem Komma unten rechts im Ziffern- und Steuerblock! Möchten Sie die aktuelle Systemzeit einfügen, benutzen Sie die Tastenkombination [STRG] [Umschalttaste] [.] .